拝啓　新緑の候　ますますご清祥のこととお慶び申し上げます

さて　私儀

○年間勤務致しました株式会社○○○○を退職し株式会社○○○○○に勤務致すことになりました　株式会社○○○○在勤中は長年にわたり公私ともに格別のご高配を賜り　有難く厚くお礼申し上げます

今後は新天地において一層精励致す所存でございますので　なにとぞ倍旧のご指導ご支援を賜りますようお願い申し上げます

まずは略儀ながら書中をもちましてお礼かたがたご挨拶申し上げます

敬具

　　令和○○年○月○○日

株式会社○○○○

営業部長　山田　太郎

勤務先　〒100-0000　東京都中野区本町○ー○ー○

電話　〇三（○○○○）○○○○

自　宅　〒100-0000　東京都中野区本町○ー○ー○

電話　〇三（○○○○）○○○○